

دانشگاه شهید باهنر کرمان

کمیته دستگاہی کرسی های نظریه پردازی، نقد و مناظره

شیوه نامه برگزاری کرسی های علمی - ترویجی دانشگاه

شهید باهنر کرمان



ماده ۱- مقدمه

هیأت حمایت از کرسی‌های نظریه پردازی، نقد و مناظره در هفدهم بهمن ماه ۱۳۸۲ از سوی شورای عالی انقلاب فرهنگی تأسیس گردید. هدف اصلی از راه اندازی این هیأت، حمایت از گسترش کمی و کیفی برگزاری کرسی‌ها در حوزه‌های مختلف علمی و مساعدت مؤثر در بسط آزاد اندیشی و شکل‌گیری جنبش ملی نقد و نظریه پردازی در ایران است.

این هیأت به منظور پیگیری اهداف خود، دانشگاه را دعوت به تشکیل کمیته‌های دستگاهی با ریاست رئیس دانشگاه کرده است. در این راستا، دانشگاه شهید باهنر کرمان در سال ۱۳۹۵ کمیته دستگاهی کرسی‌های نظریه پردازی، نقد و مناظره را تشکیل داده است. متن حاضر با عنوان "شیوه نامه برگزاری کرسی‌های علمی- ترویجی دانشگاه شهید باهنر کرمان" گام مهمی در آشناسازی اعضای دانشگاه شهید باهنر کرمان با چستی و نحوه برگزاری کرسی‌های ترویجی است.

ماده ۲- تعاریف

۱-۲- کمیته دستگاهی

کمیته‌ای است متشکل از رئیس و معاون پژوهشی دانشگاه، ۴ نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه، نماینده ولی فقیه در دانشگاه و یک تن کارشناس که برنامه ریزی، هماهنگی، پیگیری و برگزاری کرسی‌های علمی- ترویجی را در چهارچوب مقررات و قوانین هیأت حمایت از کرسی‌های نظریه پردازی نقد و مناظره در دانشگاه مدیریت می‌نماید.

۲-۲- کرسی علمی تخصصی

به آن دسته از کرسی‌ها که از حداقل استاندارد لازم جهت قرار گرفتن در چرخه بررسی و صدور سند- صرف نظر از احراز صلاحیت علمی یا عدم احراز- برخوردار باشند و با مجوز و نظارت هیأت حمایت از کرسی‌های نظریه پردازی، نقد و مناظره برگزار گردند، کرسی‌های علمی- تخصصی اطلاق می‌گردد. منظور از داشتن استاندارد لازم این است که برای کمیته دستگاهی محرز گردد که طرح پیشنهادی در یکی از انواع کرسی‌های علمی (نظریه پردازی، نقد و نوآوری) می‌گنجد و صاحب طرح نیز شرایط لازم برای ارائه طرح علمی را دارد.

انواع نظریه‌ها شامل نظریه‌های تحول علم، نظریه‌های کاربردی و نظریه‌های مطرح در آئین نامه حمایت از کرسی‌های مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی، تعریف شده است.

۲-۳- کرسی ترویجی

به آن دسته از کرسی‌ها که توسط دانشکده‌ها/ پژوهشکده‌ها و مراکز اقماری دانشگاه برگزار شده و از حداقل نصاب که توسط کمیته دستگاهی مشخص می‌گردد، برخوردار بوده، ولی حائز استاندارد لازم جهت قرار گرفتن در شمار کرسی‌های علمی نیست، کرسی ترویجی گفته می‌شود.

۲-۴- سطح بندی نظریه‌ها

با توجه به اینکه تمام نظریه‌های ارائه شده از اهمیت و اثر گذاری یکسان برخوردار نیستند، بنابراین، نظریه‌های ارائه شده در کرسی‌ها به سه سطح تقسیم شده‌اند

بند ۱- نظریه‌های تحول علم- شامل آن دسته از نظریاتی است که در جهان دانش ایجاد تحول، دگرگونی و یا جهش می‌نماید.

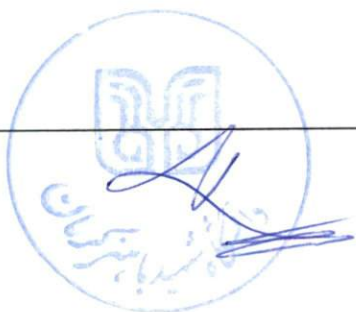
بند ۲- نظریه‌های کاربردی- شامل آن دسته از نظریاتی است که ناظر به حل یک مشکل با مصداق اجتماعی طرح شده و موجب حل یا بازگشایی راه حل های مشکلات اجتماعی می‌شود.

بند ۳: نظریه‌های مطرح- شامل آن دسته از نظریاتی است که اگر چه از ویژگی‌های گروه اول و دوم برخوردار نیست، اما دارای ارزش علمی بوده و در شمار کرسی‌های موفق که حداقل امتیاز را کسب نموده اند، قرار می‌گیرد.

ماده ۳- مراحل اجرایی کرسی‌های ترویجی

اعضای هیأت علمی و استادان مدعو دانشگاه شهید باهنر کرمان و استادان دانشگاه‌های دیگر، می‌توانند نتایج فعالیت های علمی و پژوهشی خود را در قالب یک کرسی ترویجی ارائه دهند. فرد متقاضی برگزاری کرسی ترویجی، تقاضا و چکیده مقاله خود را به گروه آموزشی محل خدمت ارائه می نماید. عنوان و محتوای پیشنهادی ایشان در شورای گروه آموزشی/پژوهشی مربوطه مورد بررسی قرار می‌گیرد. در صورتی که اصلاحاتی لازم باشد اعمال و نهایتاً در صورت تایید شورای گروه، درخواست ایشان به شورای آموزشی- پژوهشی دانشکده/ پژوهشکده ارسال می‌گردد. تقاضای عضو محترم هیات علمی، سپس در این شورای آموزشی- پژوهشی دانشکده/ پژوهشکده مورد بازبینی و داوری قرار می‌گیرد. رئیس دانشکده/ پژوهشکده می‌باید از دو داور به منظور بررسی تقاضای برگزاری کرسی استفاده نماید. در صورت تایید داوران و پس از اعمال اصلاحات لازم، متقاضی از کرسی پیشنهادی در سطح دانشکده/ پژوهشکده پیش دفاع می‌نماید. پس از برگزاری موفق پیش دفاع تقاضای برگزاری

کرسی از طریق دانشکده/ پژوهشکده مربوطه به معاونت پژوهشی دانشگاه ارسال می گردد. علاوه بر ارسال تقاضا، رئیس دانشکده تعداد ۴ نفر را به عنوان ناقد پیشنهادی به کمیته دستگاهی کرسی های نظریه پردازی، نقد و مناظره به همراه شماره مصوبه گروه و دانشکده مربوطه ارسال می نماید. این تقاضا در جلسه کمیته دستگاهی کرسی های نظریه پردازی دانشگاه مورد بررسی قرار گرفته و در صورت تأیید، موضوع طی نامه ای از طرف معاون پژوهشی دانشگاه به اطلاع دانشکده/ پژوهشکده مربوطه خواهد رسید. دانشکده موظف است حداقل دو هفته قبل از تاریخ برگزاری کرسی، زمان و محل برگزاری کرسی تأیید شده را به معاونت پژوهشی جهت اطلاع به "هیأت حمایت از کرسی های نظریه پردازی، نقد و مناظره" ارسال کند. همچنین دانشکده/ پژوهشکده موظف است شرایط لازم برای برگزاری کرسی (اعم از تبلیغات و تخصیص مکان و ...) را فراهم نماید. یکی از اعضای کمیته دستگاهی یا نماینده ایشان به عنوان ناظر در محل برگزاری کرسی حضور خواهد داشت. فایل کاملی از کرسی برگزار شده، مشتمل بر عکس، صوت و فیلم تهیه شده به معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه ارسال می شود. ارائه دهنده کرسی موظف است حداکثر ظرف مدت یک هفته از زمان برگزاری کرسی، فایل الکترونیکی تصحیح شده کرسی را جهت درج در وب سایت دانشگاه به کمیته دستگاهی تحویل نماید. فایل مستندات به دبیرخانه هیأت حمایت از کرسی ها تحویل داده می شود تا گواهی برگزاری کرسی ها صادر گردد. با دریافت این گواهی، فرد صاحب کرسی می تواند از امتیازهای برگزاری کرسی برخوردار گردد. شکل (۱) روند نمای اخذ مجوز م برگزاری کرسی ترویجی را نشان می دهد.



شکل (۱): روند نمای برگزاری کرسی ترویجی در دانشگاه

ارسال مدارک ذیل به حوزه معاونت پژوهشی دانشگاه

- تکمیل پیوست شماره ۱ توسط متقاضی
- داوری کرسی در سطح گروه و دانشکده / پژوهشکده (نظرات داوران بصورت کتبی توسط دانشکده اخذ می شود، چنانچه نظرات داوری مثبت بود، پیش دفاع در دانشکده انجام شود).
- ارسال تقاضای برگزاری کرسی به کمیته دستگاهی (شماره و تاریخ مصوبه گروه و دانشکده / پژوهشکده باید در نامه ذکر شود. ریاست دانشکده موظف است حداقل ۴ ناقد پیشنهادی به کمیته دستگاهی معرفی نماید).

طرح کرسی پیشنهادی در جلسه کمیته دستگاهی کرسی های نظریه پردازی، نقد و مناظره دانشگاه و در صورت تایید کرسی:

- انتخاب ناقدان
- انتخاب مدیر جلسه
- اطلاع به دانشکده / پژوهشکده متقاضی

- اعلام زمان برگزاری کرسی تایید شده (حداقل دو هفته قبل از برگزاری) به حوزه معاونت پژوهشی توسط دانشکده / پژوهشکده
- فراهم نمودن شرایط لازم جهت برگزاری کرسی (تبلیغات، تخصیص مکان و تهیه امکانات) توسط دانشکده / پژوهشکده مربوطه

- ارسال مدارک مربوط به کرسی به دبیرخانه هیات توسط کارشناس کمیته دستگاهی
- تهیه پوستر و اطلاع رسانی در سطح دانشگاه و کانال دبیرخانه هیات

- برگزاری کرسی در زمان تعیین شده و تهیه مستندات کرسی (عکس، فیلم و صوت)
- تکمیل فرم های ارزیابی پیوست های ۲، ۳ و ۴
- ارسال فایل الکترونیکی تصحیح شده کرسی و تحویل آن به کارشناس کمیته دستگاهی جهت درج در وب سایت دانشگاه حداکثر ظرف مدت یک هفته توسط ارائه دهنده
- فرم گزارش پایانی (پیوست ۵) جهت دریافت گواهی به دبیرخانه هیات



ماده ۴- ارکان کرسی علمی- ترویجی

الف) هیأت برگزار کننده:

۱- ارائه دهنده (ارائه دهندگان)

۲- حداقل ۲ ناقد

۳- مدیر جلسه (ناظر)

نکته- ارائه دهنده باید اثری مکتوب از ایده علمی خود را قبل از جلسه به ناقدان ارسال کند. شایان ذکر است طبق آیین نامه کرسی‌ها مرتبه علمی ناقد بایستی هم سطح یا بالاتر از مرتبه علمی ارائه دهنده باشد.

ب) فرایند برگزاری کرسی ترویجی

۱- قرائت کلام الله مجید

۲- خیر مقدم، اعلام برنامه و زمانبندی مباحث توسط مدیر کرسی

۳- دعوت از سخنران و نیز ناقدان جهت قرار گرفتن در جایگاه و شروع جلسه

۴- ارائه سخنرانی توسط ارائه دهنده

۵- انتقاد ناقدان

۷- انتقادات حاضرین

۸- پاسخ به انتقادات

۹- اعلام خاتمه کرسی از سوی مدیر جلسه

ماده ۵- حمایت از برگزاری کرسی‌ها

طبق "آیین نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و غیر دولتی" مصوب ۷۷ مورخ ۱۳۹۴/۱۲/۱۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی، ارائه کرسی علمی - ترویجی ۲ تا ۴ امتیاز برای اعضای هیأت علمی به ارمغان می‌آورد. در همین راستا براساس بند ۲ صورتجلسه مورخ ۹۷/۲/۱۷ کمیته دستگاهی دانشگاه شهید باهنر کرمان مقرر گردید امتیاز در نظر گرفته شده برای کرسی های ترویجی به شرح ذیل باشد:

امتیاز ارائه دهنده: بین ۲ تا ۴



امتیاز برای هر یک از ناقدین: بین ۰/۲۵ تا ۱

امتیاز مدیر کرسی: بین ۰/۲۵ تا ۰/۵

امتیازات بر اساس فرم های ارزیابی پیوست های ۲ تا ۴ و فرم گزارش پایانی پیوست ۵ توسط کمیته ارزیابی تعیین شده و توسط فرم پیوست شماره ۶ به رئیس دانشکده/ پژوهشکده اعلام می گردد.

تبصره ۱- امتیاز ناقدین و مدیر کرسی صرفا در گزینش منظور می شود. امتیازات تخصیص یافته برای ارتقا، ترفیع و گزینش

تابع سیاست های آیین نامه های مذکور می باشد و در صورت لزوم در آن آیین نامه ها مقیاس می شوند.

این شیوه نامه در تاریخ ۹۷/۷/۲۲ در کمیته دستگامی کرسی های نظریه پردازی، نقد و مناظره دانشگاه شهید باهنر کرمان

بررسی و مورد تصویب قرار گرفته و بعد از این تاریخ لازم الاجرا می باشد.

شیوه نامه مذکور طبق مصوبات نهمین جلسه کمیته دستگامی کرسی های نظریه پردازی، نقد و مناظره دانشگاه در تاریخ

۹۸/۴/۲۴ مورد بازنگری قرار گرفت.



پیوست شماره ۱



دانشگاه شیدابنزرگان

مرکز کرسی‌های نظریه‌پردازی، نقد و مناظره



شورای عالی انقلاب فرهنگی

بیات حمایت از کرسی‌های نظریه‌پردازی، نقد و مناظره
(ویژه علوم انسانی و معارف دینی)

طرح‌نامه ویژه‌ی کرسی‌های علمی - ترویجی

..... حوزه‌ی علمی بحث:
..... عنوان کرسی:
..... ارائه‌کننده:



۱- عنوان کرسی علمی ترویجی:

۲- مشخصات ارائه کننده کرسی:

نام و نام خانوادگی:

سطح تحصیلات:

رشته تحصیلی و حوزه تخصص:

دانشگاه و محل فعالیت:

نشانی و تلفن محل کار:

نشانی و تلفن منزل:

تلفن همراه و پست الکترونیک (Email) :

شماره حساب:

۳- مشخصات ناقدان کرسی:

الف. ناقد اول:

نام و نام خانوادگی:

سطح تحصیلات:

رشته تحصیلی و حوزه تخصص:

دانشگاه و محل فعالیت:

تلفن همراه و پست الکترونیک (Email)

شماره حساب:

ب ناقد دوم:

نام و نام خانوادگی:

سطح تحصیلات:

رشته تحصیلی و حوزه تخصص:

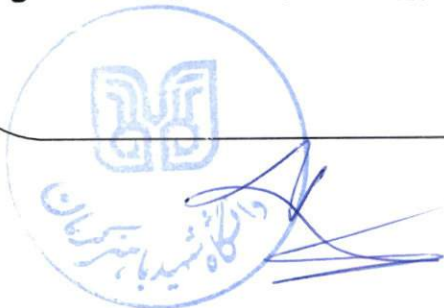
دانشگاه و محل فعالیت:

تلفن همراه و پست الکترونیک (Email)

شماره حساب:

ناقدان به وسیله گروه مربوط پیشنهاد و پس از تایید شورای دانشکده / پژوهشکده در جلسه کمیته دستگاهی

تایید نهایی می گردند.



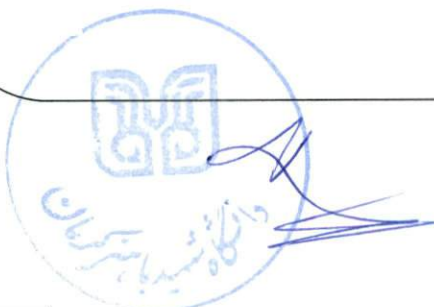
۴- مشخصات کرسی:

۱. طرح مختصر کرسی:

۲. شرح اصطلاحات و مفاهیم در صورت نیاز:

۳. شرح کلی کرسی (حداقل ۸ صفحه)

۴. جنبه نوآوری و جدید کرسی:



۵. اگر تالیفاتی در موضوع کرسی دارید، یادداشت نمایید.

بدینوسیله صحت مطالب فوق را تأیید می‌نمایم.

نام و نام خانوادگی ارائه کننده:

تاریخ و امضا



نظر کمیته دستگاہی در مورد کرسی:

اصلاحات مورد نیاز:

زمان و تاریخ احتمالی برگزاری کرسی:

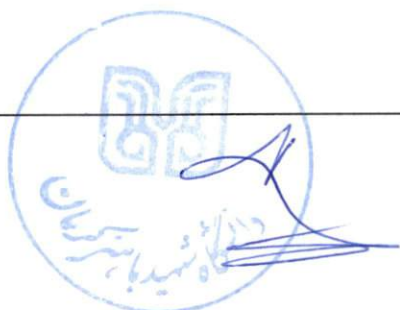
بدین وسیله کرسی

..... در جلسه شماره

مورخ کمیته دستگاہی دانشگاه شهید باهنر کرمان جهت برگزاری مورد تصویب قرار گرفت.

امضا، دبیر کمیته دستگاہی برگزاری کرسی‌های نظریه پردازی، نقد و مناظره علمی

دکتر حسین نظام آبادی پور



پیوست شماره ۲



انگوشیبه تبرکین

مرکز کرسی های نظریه پردازی، نقد و مناظره

فرم ارزشیابی جلسه کرسی های ترویجی (مخصوص مدیر جلسه)

ردیف	گزینه ها	عالی	خوب	متوسط	ضعیف	بسیار ضعیف
۱	نحوه اجرای ارائه دهنده					
۲	کیفیت مکان جلسه					
۳	زمان برگزاری جلسه					
۴	موضوع جلسه					
۵	کیفیت شرح اصلاحات و مفاهیم					
۶	قوت طرح معضل و مسئله					
۷	رعایت نظم منطقی و چینش علمی مطالب					
۸	گستره نتایج مرتبط با موضوع کرسی					
۹	منطقی و معقول بودن مراحل اجرای کرسی					

لطفاً به سوالات زیر پاسخ دهید:

- ۱- نظر کلی خود را در ارتباط با انجام کرسی اعلام فرمایید.
- ۲- آیا تا کنون کرسی یا نقدی مشابه در این زمینه در سازمان های دیگر انجام شده؟ در صورتی که پاسخ مثبت است، عنوان کرسی، محل اجرا و نام مجریان را نام ببرید.

نام و نام خانوادگی مدیر جلسه

تاریخ و امضا



ادامه پیوست شماره ۲- (این فرم توسط مدیر جلسه پر می شود)

خلاصه ای از نقد ناقدان

نام و نام خانوادگی - ناقد ۱:

نمره کمی ناقد ۱ (از ۲۰):

نام و نام خانوادگی - ناقد ۲:

نمره کمی ناقد ۲ (از ۲۰):

نام و نام خانوادگی مدیر جلسه

امضا



پیوست شماره ۳



مرکز کرسی‌های نظریه‌پردازی، نقد و مناظره

فرم ارزشیابی ناقدان جلسه کرسی‌های ترویجی

گزینه‌های مورد سوال	بسیار زیاد (۱)	زیاد (۲)	متوسط (۳)	کم (۴)	بسیار کم (۵)
مستدل بودن و مستند بودن بیانات					
مربوط بودن بیانات به موضوعات					
انتقاد پذیری و صبوری					
رعایت آداب و اخلاق					
کاربردی بودن مباحث					
تناسب منطقی بین روش تحقیق و اهداف تحقیق					
جمع امتیاز (از ۶۰)					

نام و نام خانوادگی ناقد کرسی

تاریخ و امضا



پیوست شماره ۴

فرم ارزیابی کرسی ترویجی دانشگاه شهید باهنر کرمان

شرکت کننده محترم

با سلام

ضمن تشکر از حضور و مشارکت شما در کرسی ترویجی، خواهشمند است با تکمیل این فرم دست اندرکاران کمیته دستگاهی را در شناسایی نقاط قوت و ضعف و ارتقای سطح علمی کرسی ها یاری نمایید.

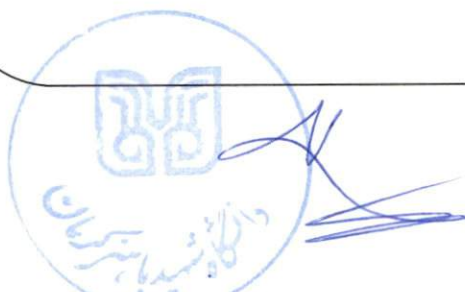
جنسیت زن مرد

رشته تحصیلی:

شغل: هیات علمی کارمند دانشجو سایر

ردیف	نحوه برگزاری	عالی	خوب	متوسط	ضعیف	بسیار ضعیف
۱	نحوه اطلاع رسانی					
۲	روز و ساعت برگزاری کارگاه					
۳	میزان نظم و انضباط					
۴	تداوم برگزاری کرسی ها را تا چه اندازه ضروری می دانید					
۵	کیفیت مکان جلسه					
۶	زمان برگزاری جلسه					
۷	موضوع جلسه					
۸	نحوه اجرای ارائه دهنده					
۹	کیفیت شرح اصلاحات و مفاهیم					
۱۰	قوت طرح معضل و مسئله					
۱۱	رعایت نظم منطقی و چینش علمی مطالب					
۱۲	گستره نتایج مرتبط با موضوع کرسی					
۱۳	منطقی و معقول بودن مراحل اجرای کرسی					
۱۴	انتقاد پذیری و صبوری					
۱۵	رعایت آداب و اخلاق					
۱۶	کاربری بودن مباحث					

لطفا پیشنهادات و انتقادات اصلاحی خود را درباره این کرسی ذکر فرمایید.



گزارش پایانی برگزاری کرسی ترویجی

۱- موضوع و نوع کرسی ترویجی:

۲- محل برگزاری:

۳- تاریخ و زمان برگزاری: ساعت

۴- نهاد برگزار کننده نشست:

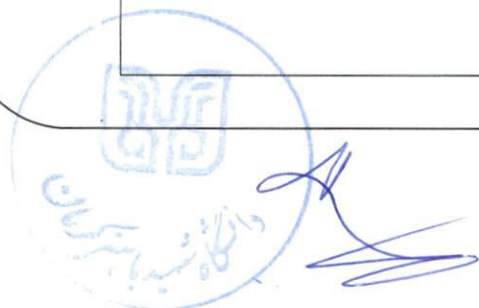
۵- استادان شرکت کننده در کرسی:

ردیف	نام و نام خانوادگی استادان	ارائه دهنده یا ناقد	مرتبه و مرکز علمی	مدرک و گرایش علمی	شماره تماس
۱					
۲					
۳					

*لازم است تمامی موارد درخواست شده در جدول، به طور کامل تکمیل گردد.

۶- مدعوین شرکت کننده:

۷- گزارش محتوایی کرسی: (حداقل دو صفحه)



۸- اقدامات اجرایی:

۸-۱ نحوه تبلیغات و اطلاع رسانی نشست:

طراحی و چاپ پوستر / توزیع پوستر در

ارسال پیامک / ارسال ایمیل

دعوت حضوری

۸-۲ پوشش رسانه‌ای / نام رسانه‌های پوشش دهنده نشست:

<http://www.....>

۸-۳ سایر اقدامات اجرایی:

نام و نام خانوادگی کارشناس

کمیته دستگاہی کرسی های نظریه پردازی، نقد و مناظره

تاریخ و امضا



پیوست شماره ۶

رئیس محترم دانشکده / پژوهشکده

جناب آقای

با سلام و احترام

طبق بند صورتجلسه مورخ کمیته دستگاہی کرسی های نظریه پردازی نقد و مناظره ی دانشگاه، بدین وسیله گواهی می شود که کرسی ترویجی با مشخصات زیر طبق ضوابط و مقررات مربوطه زیر نظر حوزه معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه برگزار شده و گزارش نهایی به تائید هیات داوران رسیده است.

عنوان کرسی ترویجی	اساتید	مرتبه علمی	مدرک و گرایش علمی	ناقد/ارائه دهنده/مدیر جلسه	تاریخ نوع کرسی

*امتیازات تخصیص یافته توسط کمیته دستگاہی برای استفاده در ارتقاء، ترفیع سالیانه و گزنت اعضای هیات علمی با قوانین مربوطه مقیاس می شود. ضمنا امتیازات مربوط به مدیر جلسه و ناقدان در آیین نامه گزنت قابل بهره برداری بوده و در سایر موارد تابع ضوابط و مقررات مربوطه است.

با تشکر و آرزوی توفیق الهی

دکتر حسین نظام آبادی پور

معاون پژوهشی و فناوری

و دبیر کمیته دستگاہی کرسی های نظریه پردازی، نقد و مناظره