بسمه تعالی

آیین نامه طرح های تحقیقاتی و فناورانه پژوهشکده فناوری تولیدات گیاهی

دانشگاه شهید باهنرکرمان

۱۴۰۰

مقدمه

این آیین‌نامه به منظورحمایت از فعالیت‌های پژوهشی پژوهشکده فناوری تولیدات‌گیاهی منطبق با ماموریت‌های راهبردی مصوب و اولویت‌های پژوهشی پژوهشکده و عمدتا در راستای حل مسائل بخش کشاورزی و منابع طبیعی منطقه جنوب شرق کشور با اولویت استان کرمان و نیز دست‌یابی به محصولات فناورانه و تجاری‌سازی آنها تدوین شده است.

ماده ۱: تعاریف

۱-۱- پژوهشکده: منظور پژوهشکده فناوری تولیدات گیاهی است.

۱-۲- هیات علمی: منظور عضو هیات علمی تمام وقت پژوهشی پژوهشکده و یا عضو هیات علمی آموزشی دانشگاه شهید باهنر کرمان می باشد که با موافقت رئیس پژوهشکده با پژوهشکده همکاری می نماید.

۱-۳- طرح های پژوهشی : طرحهای بنیادی و کاربردی هستند که در راستای پیشبرد مرزهای دانش یا خدمات ارائه می گردند.

۱-٤- طرح های فناورانه محصول محور: طرحهای دانش بنیان مبتنی بر فناوری و نوآوری که به صورت مستقیم یا غیر مستقیم منجر به تولید محصول فناورانه می‌گردند.

۱-۵- مجری: منظور عضو هیات علمی است که مسئولیت مستقیم اجرای طرح را بر عهده دارد.

تبصره۱: طرح های ارائه شده بایستی بر اساس ماموریت‌های راهبردی مصوب پژوهشکده ارائه گردند.

۱-٦-دستاورد: ارائه ثبت اختراع، ثبت رکورد، ارائه محصول فناورانه و یا چاپ مقاله در زمینه ماموریت‌های تدوین شده پژوهشکده بوده که به تایید مراجع ذی‌صلاح می‌رسد.

۱-۷- طرح داخلی: طرحی است که هزینه آن توسط پژوهشکده تامین می گردد.

۱-۸- طرح مشترک: طرحی است که بخشی از اعتبار مالی آن خارج از پژوهشکده تامین می‌گردد.

پژوهشکده فناوری تولیدات گیاهی
دانشگاه شهید باهنر کرمان
RTIPP
معاونت پژوهشی و فناوری
دانشگاه شهید باهنر کرمان

۱-۹- طرح برون‌دانشگاهی: طرحی است که کل اعتبارمالی آن خارج از دانشگاه تامین می گردد.

۱-۱۰- کارفرما: شخصیت حقیقی یا حقوقی طرف قرارداد است که اعتبار مالی طرح را تامین می‌کند.

۱-۱۱- کمیته علمی: کمیته‌ای متشکل از رئیس، معاون، مدیر گروه مربوطه پژوهشکده و دو عضوهیات علمی متخصص خارج از دانشگاه می باشد.

۱-۱۲- ناظر: عضو هیات علمی است که درباره موضوع طرح دارای تخصص می باشد و با تشخیص شورای پژوهشی پژوهشکده، وظیفه نظارت بر حسن اجرای طرح را بر عهده دارد.

۱-۱۳- داور: منظور عضو هیات علمی است که تخصص وی با موضوع طرح تحت ارزیابی مطابقت دارد.

ماده ۲: اهداف

۲-۱- پیشبرد مرزهای دانش در حوزه ماموریت های راهبردی مصوب پژوهشکده

۲-۲- انجام طرح های پژوهشی و فناورانه در راستای اولویت های ارائه شده در ماده ۳

۲-۳- دستیابی به محصولات فناورانه و تجاری‌سازی آنها در راستای مسائل کشاورزی و منابع‌طبیعی

پژوهشکده فناوری تولیدات گیاهی
دانشگاه شهید باهنر کرمان
RTIPP

معاونت پژوهشی و فناوری
دانشگاه شهید باهنر کرمان

ماده ۳: اولویت‌های پژوهشی مورد حمایت پژوهشکده فناوری تولیدات گیاهی

۳-۱- بررسی چالش‌های مهم زیست محیطی و مسائل مهم محصولات کشاورزی استراتژیک منطقه جنوب‌شرق کشور و با اولویت استان کرمان

۳-۲- مطالعه گیاهان متحمل و سازگار با شرایط کم آبی و تغییر اقلیم در استان کرمان به عنوان گیاهان جایگزین در اصلاح الگوی کشت

۳-۳- طراحی، ساخت و توسعه صنایع جانبی مشتمل بر حوزه‌های فرآوری، بسته‌بندی و مکانیزاسیون محصولات کشاورزی

۳-٤- تولید بذر و نهال گیاهان به ویژه بذور هیبرید محصولات سبزی و صیفی

۳-۵- شناسایی و حفظ گونه های گیاهی نادر و بومی در معرض انقراض در رویشگاه های استان کرمان

۳-٦- پژوهش پیرامون احیا، اصلاح، توسعه و فرآوری گیاهان دارویی استان کرمان

۳-۷- تولید نهاده های کشاورزی و زیستی ومحصولات فناورانه در حوزه کشاورزی و علوم زیستی

ماده٤ : شرایط مجری

٤-۱- اعضای هیات علمی تمام وقت پژوهشکده می‌توانند هم‌زمان مجری دو طرح پژوهشی و یک طرح فناورانه باشند.

٤-۲- سایر اعضای هیات علمی دانشگاه مشمول بند ۱-۲ می‌توانند هم‌زمان مجری یک طرح پژوهشی و یک طرح فناورانه باشند.

تبصره۲: برای اعضای هیات علمی مجری یا همکار در طرح‌های برون دانشگاهی و مشترک، محدودیتی از نظر تعداد این نوع از طرح ها وجود ندارد.

٤-۳- ارائه طرح جدید به اعضای هیات علمی منوط به تسویه تعهدات طرح‌های قبلی می باشد.

٤-٤- برای اعضای هیات علمی که در مرخصی هستند، طرحی تصویب نخواهد شد.

٤-٥- اجرای طرح در دوره فرصت مطالعاتی بلامانع است.

٤-٦- در طرح‌های خارج از دانشگاه با توجه به مصوبه شورای پژوهشی دانشگاه سهم بالاسری جزو درآمدهای پژوهشکده لحاظ خواهد شد.

ماده ۵: مراحل تصویب طرح های پژوهشی داخلی

۵-۱- مجری بایستی در ابتدا فرم یک صفحه‌ای کلیات طرح را جهت بررسی در شورای پژوهشی پژوهشکده به مدیر گروه پژوهشی مربوطه تحویل نماید.

۵-۲- در صورت موافقت با کلیات طرح پیشنهادی در شورای پژوهشی پژوهشکده، مجری بایستی پروپوزال طرح پیشنهادی را مطابق ضوابط پژوهشکده تکمیل و به مدیر گروه مربوطه تحویل دهد.

۵-۳- جهت تصویب طرح، مجری بایستی طرح را در شورای پژوهشی پژوهشکده و در حضور کمیته علمی مشخص شده، ارائه نماید.

۵-٤- عقد قرارداد و ارائه تضمین هر طرح پژوهشی بر اساس قوانین و مقررات پژوهشکده می‌باشد.

۵-۵- مدت پروژه از زمان عقد قرارداد محاسبه می‌گردد.

۵-٦- گزارش‌های پیشرفت و نهایی طرح‌های مصوب بایستی در شورای پژوهشی پژوهشکده با حضور کمیته علمی بررسی و مصوب گردند.

تبصره ۳: جهت اجرای طرح های برون دانشگاهی، پس از اعلام عنوان طرح از سوی کارفرما به پژوهشکده، قرارداد داخلی بین مجری و پژوهشکده و یا مجری و معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه منعقد خواهد شد. هر گونه پرداخت مالی به مجری منوط به تخصیص آن از سوی کارفرما می‌باشد.

ماده ٦: تعهدات و تسویه طرح

٦-١- مبالغ در طرح‌های داخلی در قالب اعتبار مالی با نظر کمیته علمی مربوطه و تایید شورای پژوهشی پژوهشکده تعیین می‌گردد.

٦-٢- تسویه حساب طرح منوط به انجام کلیه تعهدات مندرج در قرارداد فی‌مابین و نیز تایید گزارش نهایی آن توسط کمیته علمی است.

٦-٣- اعتبار در نظر گرفته شده به منظور تهیه مواد تحقیقاتی و یا خدمات انجام شده، پس از اعلام نیاز مجری توسط کارپرداز پژوهشکده خریداری و یا با ارائه اسناد مثبته در اختیار مجری قرار می‌گیرد.

٦-٤- حق التحقیق مجری و همکاران طرح حداکثر به میزان ۲۰٪ اعتبار مصوب طرح پس از تصویب نهایی طرح طی دو مرحله (مرحله اول ده درصد با ارائه گزارش اولیه و مرحله دوم ده درصد پس از تسویه مالی طرح) به حساب مجری طرف قرارداد واریز می گردد.

٦-٥- تسویه طرح های پژوهشی خارج از دانشگاه بایستی به تایید کارفرمای طرح برسد.

پژوهشکده فناوری تولیدات گیاهی
دانشگاه شهید باهنر کرمان
RTIPP

معاونت پژوهشی و فناوری
دانشگاه شهید باهنر کرمان

٦- ٦- جهت رعایت حقوق مادی، معنوی و ضوابط و مقررات، در صورت چاپ و استخراج هر گونه مقاله، کتاب و یا دستورالعمل مجری الزاما بایستی از آدرس پژوهشکده به عنوان آدرس اول استفاده نماید و شماره قرارداد طرح و حمایت مالی پژوهشکده نیز در قسمت تقدیر و تشکر انتشار مربوطه قید گردد.

٦-٧- پایان نامه‌های دانشجویی که در قالب طرح ارائه گردند، مشمول دریافت حمایت مالی از حوزه معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه نمی‌گردد.

٦-٨- چنانچه قسمتی از طرح به عنوان پایان‌نامه دانشجویی تعریف گردد، مجری بایستی در صفحه‌ای از پایان‌نامه جداگانه با هماهنگی تحصیلات تکمیلی دانشگاه، به شماره قرارداد طرح و حمایت‌مالی پژوهشکده نیز اشاره نماید.

٦- ٩- اعتبار سنجی مقالات جهت تسویه تعهدات طرح پژوهشی مربوطه مبتنی بر دفتر علم‌سنجی دانشگاه می‌باشد. فهرست اسامی مجلات معتبر به روز کمیسیون بررسی نشریات وزارت علوم تحقیقات و فناوری و لیست نشریات نامعتبر بر اساس آخرین لیست منتشر شده توسط کمیسیون بررسی نشریات علمی وزارت متبوع ملاک است. چارک شناسی مقالات علمی بین المللی بر اساس پایگاه اطلاعاتی WOS می باشد.

٦-١٠- تفسیر مفاد، شرح موضوعات مسکوت، نحوه امتیاز دهی به طرح‌ها و ابهامات احتمالی در این آیین نامه، بر عهده شورای پژوهشی پژوهشکده می‌باشد.

این آیین نامه در ۶ ماده و ۳ تبصره در تاریخ ۱۴۰۰/۱/۳۰ به تصویب شورای پژوهشی پژوهشکده فناوری تولیدات گیاهی و در تاریخ ۱۴۰۰/۰۳/۳۰ به تایید هیات رئیسه دانشگاه شهید باهنر کرمان رسید و ملاک عمل طرح های پژوهشی پژوهشکده خواهد بود.